

<p>Рассмотрено: Педагогическим Советом</p> <p>Протокол <u>9</u></p> <p>от « <u>03</u> » <u>06</u> 2019 г.</p>	<p>Утверждаю</p> <p>Директор ГБОУ «КБКС»</p> <p> Суншев</p> <p>Приказ № <u>118</u> от <u>06</u> 2019 г.</p>
---	---

**Порядок**  
**зачета результатов освоения учащимися учебных**  
**предметов, курсов, дисциплин (модулей),**  
**дополнительных образовательных программ в других**  
**организациях, осуществляющих образовательную**  
**деятельность**

Нальчик, 2019

## **I. Общие положения.**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом колледжа в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).
2. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для студентов:
  - студентов по программам, реализуемым в сетевой форме;
  - студентов по индивидуальному учебному плану;
  - переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
  - перешедших с одного профиля обучения на другой внутри колледжа;
  - изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.
3. Студентам могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по:
  - Общим гуманитарным и социально-экономическим циклам;
  - Математическим и общим естественнонаучным циклам;
  - Профессиональным циклам;
  - Учебной практике;
  - Производственной практике (по профилю специальности).
4. Освоение студентом учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
5. Зачет результатов освоения студентом учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.
6. Зачет результатов освоения студентом учебных предметов по программам среднего общего образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
  - эти предметы входят в учебные планы ГБПОУ «КБКС»
  - их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ГБПОУ «КБКС»
  - количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ГБПОУ «КБКС»
  - эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
  - эти предметы не выбраны студентом для государственной итоговой аттестации.
7. Зачет результатов освоения студентом любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

8. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель студента и студент, достигший возраста 18 лет, пишут на имя директора заявление, в котором обязательно указываются:

- Ф.И. О. заявителя (Ф.И.О. студента в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов);
- курс изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) студента по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

при подаче заявления законный представитель студента предъявляет документ, подтверждающий статус.

10. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- курс;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

11. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения студентом заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);
- не засчитывать результаты освоения студентом заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

12. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения студентом заявленного предмета.

13. Принятие решение «б» осуществляется в случае изучения студентом заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана Колледжа. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в ГБПОУ «КБКС».

Приложение 1

Директору ГБПОУ «КБКС»  
\_\_З.Ш. Суншеву\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., студенту \_\_\_\_ курса, специальности \_\_\_\_\_ (наименование) следующие предметы, изученные в сторонней организации, имеющей юридический адрес \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

2. . \_\_\_\_\_  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

3. . \_\_\_\_\_  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

. \_\_\_\_\_  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

4.  
Справка сторонней организации прилагается.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАБАРДИНО- БАЛКАРСКИЙ КОЛЛЕДЖ «СТРОИТЕЛЬ»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.  
(полное наименование учреждения)

## ПРИКАЗ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_\_

г. Нальчик

### «О зачете результатов освоения»

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права студентов и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом УЧРЕЖДЕНИЯ, Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть студенту 2 курса, группы М-21 Ф.И. английский язык за 2й и 3й курс с отметками «5» (отлично).
2. Куратору группы М-21 Ф.И.О. до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф.И.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

ДИРЕКТОР

Ф.И.О.

С приказом ознакомлены: